



ที่ ศธ ๐๔๑๖๘/๕๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
บริเวณโรงเรียนปราสาท ถนนโชคชัย-เดชอุดม
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๔๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑๗

ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

๒.หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.แนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดส่งคำร้องขอย้ายฯ สพป.สุรินทร์ เขต ๓ ปีพ.ศ.๒๕๖๔

๔.บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างและความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.เกณฑ์อัตรากำลังครู จำนวน ๑ ฉบับ

๖.แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ที่ ก.ค.ศ.
กำหนด เพื่อใช้ในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการ
ย้ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบ
การย้าย ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีคุณสมบัติและ
ที่ประสงค์จะขอย้ายให้ดำเนินการจัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู ปี พ.ศ.๒๕๖๔ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
อย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางมานิชา อินทร์ช่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐-๔๔๕๕-๒๓๕๑

โทรสาร ๐-๔๔๕๕-๒๐๕๒



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑ ๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

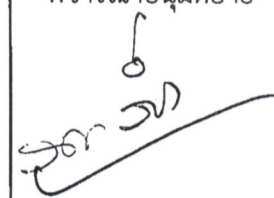
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑

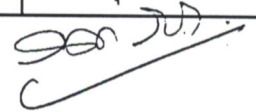
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๒๕๖

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุนิยามเอก ที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้าย และเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียด ตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ อกศจ./กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา	ก่อนวันที่เสนอ	
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ./สศศ.	อกศจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ.	
๙	ศธจ. เชิญ ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล และจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อกศจ. ตามประกาศคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่เสนอ อกศจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย 

ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศธจ. เสนอ ออกศจ./กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./ อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔



หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การลงรายการคุณวุฒิในสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ให้ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ ความรู้	(๕ คะแนน)	
	(๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี (๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	
๑.๒ ความสามารถ	๑.๒.๑ ผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลการยกระดับ คุณภาพผู้เรียน/สถานศึกษา	(๑๕ คะแนน) (๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลการยกระดับคุณภาพ ของผู้เรียน/สถานศึกษา และมีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	(๑) รับผิดชอบ ๕ โครงการ/กิจกรรม (๒) รับผิดชอบ ๔ โครงการ/กิจกรรม (๓) รับผิดชอบ ๓ โครงการ/กิจกรรม (๔) รับผิดชอบ ๒ โครงการ/กิจกรรม (๕) รับผิดชอบ ๑ โครงการ/กิจกรรม (๖) ไม่มี	๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน ๐ คะแนน	
๑.๒.๒ การได้รับมอบหมายงานอื่นในสถานศึกษา	(๑) รับผิดชอบ ๕ งาน (๒) รับผิดชอบ ๔ งาน (๓) รับผิดชอบ ๓ งาน (๔) รับผิดชอบ ๒ งาน (๕) รับผิดชอบ ๑ งาน (๖) ไม่มี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก งานอื่น ๆ นอกเหนือจากกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น - งานวิชาการ - งานบริหารงานบุคคล - งานแผนงานและงบประมาณ - งานบริหารงานทั่วไป - งานกิจกรรมนักเรียน - งานลูกเสือ เนตรนารี - งานชุมชน - งานแนะแนว - งานยาเสพติด ฯลฯ ให้แนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๓ ประสบการณ์การสอน	(๑๐ คะแนน)	
	(๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย (๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอย้าย	๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.

๖
๖๖

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๔	วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์ วิชาที่สอนตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์การสอน ที่ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา กรณีสถานศึกษาระดับประถมศึกษาให้คำนึงถึง มาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๙๑๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๒	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์ จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุว่าเป็นโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการชั่วคราว ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ กระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของ กระทรวงการคลังที่ประกาศให้อยู่ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย (สามารถติดตามและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของ www.cgd.go.th หรือ เว็บไซต์ของ สพร.สพฐ. http://personnel.obec.go.th)
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <p>๖.๑ วิทยฐานะ</p> <p>(๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>(๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>(๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>(๔) วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>(๕) ไม่มีวิทยฐานะ</p> <p>๖.๒ อายุราชการ</p> <p>(๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๒๐ คะแนน)</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>ปีละ ๐.๕ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องสำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
๗	<p>ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย</p> <p>(๑) เห็นควรรับย้าย</p> <p>(๒) ไม่เห็นควรรับย้าย</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือหลักฐานอื่น กรณีไม่มีความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย</p>
	รวม	(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

- หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ
- การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของสถานศึกษาก่อน หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่มีอีกไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษามาพิจารณา ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติ และเนื่องจาก
ในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

/ทั้งนี้..

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิชิตศักดิ์ สุวรรณรงค์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๓๐๒๙

๓. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยให้พิจารณาย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่า หนึ่งครั้งก็ได้

๖. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้น เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๗. การพิจารณาการย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณากลับกรอง การย้าย สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตั้งคณะกรรมการ กลับกรองการย้าย ประกอบด้วย ผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลับกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณาการย้าย จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๙ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ คำวินิจฉัยประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ อ.ก.ค.ศ. และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการย้ายของ กศจ. ให้พิจารณาการย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษา ในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการย้ายตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา
- (๒) ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

- (๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน
- (๕) เหตุผลการขอย้าย
- (๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ
- (๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบายองค์ประกอบการประเมิน รายละเอียดตัวชี้วัดในแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ กศจ. ออกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่างชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่จะพิจารณานำเสนอ ออกศจ. เพื่อพิจารณากลับกรอกก่อนเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

๑๒. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๓. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำร้องขอย้าย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๕. ให้ ออกศจ. พิจารณากลับกรอกและจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๑๖. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่น ให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๑๗. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ ออกศจ. ให้หมายถึง คณะกรรมการกลับกรอกการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด้วย

๑๘. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

๑๙. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดส่งคำร้องขอย้าย ตำแหน่งครู
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔

๑.แจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติ(นับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งครูในหน่วยงานทางการศึกษาปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย(วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔)และไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้งกรณีการสอบคัดเลือกได้ตามโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ในโรงเรียนที่บรรจุและแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๕ ปี และที่ประสงค์จะขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)

๑.๑ ให้ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด พร้อมให้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

๑.)สำเนา.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน(เงินเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

๒.)สำเนาทะเบียนบ้าน

๓.)สำเนาวุฒิการศึกษา(ปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน)ในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท(ถ้ามี)

๔.)สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก

๕.)สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณี ปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งนี้ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับรายละเอียดตัวชี้วัด ข้อ ๑- ๗ อย่างเคร่งครัด จำนวน ๒ ชุดหรือ ตามจำนวนที่เขตพื้นที่การศึกษาปลายทางกำหนด

รายละเอียดที่มักมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน ดังนี้

๑) การจัดทำเอกสารหลักฐานให้สอดคล้องตามรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินฯ ทั้งนี้ให้ศึกษา รายละเอียดตามกรอบการพิจารณา ข้อ ๑- ๗ ว่าต้องส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องอะไรบ้าง

๒) การแนบหลักฐานเอกสารโครงการ/กิจกรรมที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบจะต้องประกอบด้วย

- สำเนาโครงการ/กิจกรรม ที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายทุก โครงการ/กิจกรรม

- โครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ/กิจกรรม ต้องมีรายงานผลการดำเนินการงานที่แล้วเสร็จ เสนอผู้บังคับบัญชา แนบมาด้วยทุกโครงการ/กิจกรรม

- การรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร ให้ศึกษารายละเอียดตามกรอบการพิจารณา ว่าเอกสาร ใดให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเพียงผู้เดียว/หรือเอกสารใดให้ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาคู่กัน/หรือเอกสารใดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนา

๒๘ มกราคม ๒๕๖๔)

๒.ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายให้แสดงความประสงค์ขอย้ายลงภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุชื่อโรงเรียน ที่ขอย้ายให้ชัดเจน

๓.ให้โรงเรียนต้นสังกัดตรวจสอบคำร้องขอย้าย และเอกสารประกอบการพิจารณาย้ายให้ครบถ้วนถูกต้อง ทุกราย พร้อมเสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ระบุวิชาเอกที่ต้องการแทนตาม ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาในแบบคำร้องขอย้ายด้วย

๔.ให้โรงเรียนรวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมสรุปงบหน้ารายชื่อผู้ขอย้ายโดยแยกเป้าภายในเขตพื้นที่การศึกษาและไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ โดยให้ยึดตามวันที่ในทะเบียนรับหนังสือในระบบ My Office ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ เป็นสำคัญ และสำหรับผู้ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา สพป.สุรินทร์ เขต ๓ ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ. ส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๕.การแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กรณีผู้ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้แนบจำนวน ๑ ชุด
- กรณีผู้ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้แนบตามจำนวนที่เขตปลายทางกำหนด และหากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายหลายราย ให้แนบเอกสารรายงานการประชุมให้ครบทุกรายๆละ ตามจำนวนที่เขตปลายทางกำหนด

๖.หากมีข้อสงสัยในหลักเกณฑ์และแนวการปฏิบัติในการดำเนินการย้ายให้ศึกษารายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ.และหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๓๑๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูตำแหน่งครู สังกัด สพฐ.(กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔

คำชี้แจงประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องระบุเหตุผลการขอย้ายให้ชัดเจน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การย้ายกรณีปกติ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามระยะเวลาที่กำหนด โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามเหตุผลการย้ายดังนี้

๑.๑ ย้ายเพื่ออยู่รวมคู่สมรส เอกสารที่ต้องจัดส่ง

- (๑) คำร้องขอย้าย
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) สำเนาทะเบียนสมรส
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้ายและคู่สมรส
- (๕) เอกสารอื่นเกี่ยวกับการให้คะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ

ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

(๖) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๑.๒ ย้ายเพื่อดูแลบิดามารดาหรือบุตร เอกสารที่ต้องจัดส่ง

- (๑) คำร้องขอย้าย
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา
- (๕) เอกสารอื่นเกี่ยวกับการให้คะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ

ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

(๖) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๑.๓ เพื่อกลับภูมิลำเนา เอกสารที่ต้องจัดส่ง

- (๑) คำร้องขอย้าย
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงว่าเป็นภูมิลำเนาเดิมของผู้ขอย้าย
- (๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๕) เอกสารอื่นเกี่ยวกับการให้คะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ

ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

๑.๔ ด้วยเหตุผลอื่น ๆ เอกสารที่ต้องจัดส่ง

- (๑) คำร้องขอย้าย
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องตามเหตุผลที่ขอย้าย
- (๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๕) เอกสารอื่นเกี่ยวกับการให้คะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ

ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

การย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคล เอกสารที่ต้องจัดส่ง

- (๑) คำร้องของผู้ขอย้ายและคู่สับเปลี่ยน
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ของผู้ขอย้ายและคู่สับเปลี่ยน
- (๓) หนังสือยินยอมย้ายสับเปลี่ยนของผู้ขอย้ายและคู่สับเปลี่ยน
- (๔) เอกสารที่เกี่ยวข้องตามเหตุผลการขอย้าย
- (๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๖) เอกสารอื่นๆตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯในการประเมินย้าย

๒. การย้ายกรณีพิเศษ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเมื่อมีคุณสมบัติ ที่จะย้ายกรณีพิเศษ โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามเหตุผลการย้าย ดังนี้

๒.๑ ย้ายเพื่อติดตามคู่สมรส

- (๑) คำร้องขอย้ายและบันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็น
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) สำเนาทะเบียนสมรส
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้ายและคู่สมรส
- (๕) สำเนาคำสั่งย้ายของคู่สมรส
- (๖) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๗) หลักฐานอื่นๆ

๒.๒ ย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง

- (๑) คำร้องขอย้ายและบันทึกเหตุผลความจำเป็น
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) หนังสือรับรองแพทย์แผนปัจจุบันโรงพยาบาลของรัฐ
- (๔) บันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

(๖) หลักฐานอื่นๆ

๒.๓ ย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

- (๑) คำร้องขอย้ายและบันทึกเหตุผลความจำเป็น
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) บันทึกประจำวันตำรวจ/บันทึกฝ่ายปกครอง
- (๔) หนังสือรับรองจากผู้บริหารสถานศึกษา
- (๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๖) หลักฐานอื่นๆ

๒.๔ เพื่อดูแลบิดามารดาหรือคู่สมรสและบุตร

ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

- (๑) คำร้องขอย้ายและบันทึกเหตุผลความจำเป็น
- (๒) สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖
- (๓) หนังสือรับรองแพทย์แผนปัจจุบันโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งระบุว่าบิดามารดา หรือคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรง
- (๔) หนังสือรับรองว่าเป็นบุตรคนเดียวหรือบุตรซึ่งเหลืออยู่คนเดียวของบิดามารดา จากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือพนักงานฝ่ายปกครอง และผู้บริหารสถานศึกษา
- (๕) บันทึกชี้แจงของพี่น้องร่วมบิดามารดาว่าไม่สามารถดูแลบิดามารดาได้พร้อมแนบทะเบียนทุพการย
- (๖) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- (๗) หลักฐานอื่นๆ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
เรื่อง ตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จึงประกาศประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูที่มีคุณสมบัติการย้ายตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้ยื่นคำร้องตามระยะเวลาที่กำหนด ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นางภานิชา อินทร์ช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

บัญชีรายละเอียดข้อมูลตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา
ที่จะใช้ในการประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ปี พ.ศ.๒๕๖๔

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง	อัตราเงินเดือน		เกณฑ์ อัตรากำลัง	ความต้องการ วิชาเอก	หมายเหตุ
						อันดับ	ขั้น			
๑	ครู	ร.ร.บ้านปราสาทเบง	กาบเชิง	๗๕๕๒	๐๒๗๓๖๑๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๒	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านปราสาทเบง	กาบเชิง	๘๔๔๓	๐๒๗๓๖๑๘	คศ.๓	๕๗,๓๗๐	๐	ภาษาไทย	
๓	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านคูตัน	กาบเชิง	๗๗๕๘	๐๒๗๓๗๒๔	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	คณิตศาสตร์	
๔	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโคกตะเคียน	กาบเชิง	๙๖๓๔	๐๒๗๓๘๙๔	คศ.๓	๕๒,๓๘๐	๐	พลศึกษา	
๕	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโคกสะอาด	กาบเชิง	๗๗๙๐	๐๒๗๓๗๕๓	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	สังคมศึกษา	
๖	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโจรง	กาบเชิง	๓๙๓๕	๐๒๗๒๗๒๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๗	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านถนนชัย	กาบเชิง	๗๔๘๘	๐๒๗๓๙๑๘	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	สังคมศึกษา	
๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านบักจิ้ง	กาบเชิง	๗๔๗๒	๐๒๗๓๖๒๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๙	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านสระทอง	กาบเชิง	๗๕๓๑	๐๒๗๓๖๗๔	คศ.๓	๕๕,๓๗๐	๐	คอมพิวเตอร์	
๑๐	ครูผู้ช่วย	ร.ร.ประชาสามัคคี	กาบเชิง	๖๑๖	๐๒๗๔๑๑๕	คศ.๓	๕๑,๘๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๑๑	ครูผู้ช่วย	ร.ร.เรืองเจริญพัฒนา	กาบเชิง	๖๑๗๖	๐๒๗๒๘๖๔	คศ.๓	๕๔,๖๑๐	๐	ปฐมวัย	
๑๒	ครูผู้ช่วย	ร.ร.อนุบาลกาบเชิง	กาบเชิง	๗๙๘๐	๐๒๗๓๕๙๔	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ภาษาไทย	
๑๓	ครู	ร.ร.บ้านจรัส	บัวเชด	๑๐๐๘๔	๐๒๗๔๑๒๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๑๔	ครูผู้ช่วย	ร.ร.กลาโหมราชเสนา ๒	บัวเชด	๘๒๔๙	๐๒๗๔๑๓๕	คศ.๓	๕๔,๓๕๐	๐	ประถมศึกษา	
๑๕	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโชค	บัวเชด	๑๙๖๐	๐๒๗๔๐๘๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๑๖	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านไทยเดิม	บัวเชด	๓๖๘๓	๐๒๗๒๓๒๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๑๗	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านสะเดา	บัวเชด	๘๑๓๓	๐๒๗๔๑๘๑	คศ.๓	๕๗,๗๑๐	๐	ปฐมวัย	
๑๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านสระแระ	บัวเชด	๘๒๓๓	๐๒๗๔๑๐๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๑๙	ครูผู้ช่วย	ร.ร.อนุบาลบัวเชด(บ้านระมาดค้อ)	บัวเชด	๘๐๙๕	๐๒๗๓๙๙๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๒๐	ครู	ร.ร.บ้านนาครอง	ปราสาท	๓๘๔๑	๐๒๗๒๓๓๓	คศ.๒	๔๒๕๖๐	๐	ประถมศึกษา	
๒๑	ครู	ร.ร.บ้านโพธิ์กอง	ปราสาท	๓๓๙๒	๐๒๗๒๗๔๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๒๒	ครู	ร.ร.บ้านสวายซอ	ปราสาท	๖๑๖๖	๐๒๗๒๐๗๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๒๓	ครู	ร.ร.บ้านสวายซอ	ปราสาท	๘๕๖๐	๐๒๗๒๐๗๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๒๔	ครูผู้ช่วย	ร.ร.ปราสาท	ปราสาท	๓๒๐๗	๐๒๗๑๙๔๘	คศ.๓	๕๗,๓๒๐	๐	ภาษาไทย	
๒๕	ครู	ร.ร.ปราสาท	ปราสาท	๖๗๑๒	๐๒๗๑๙๖๒	คศ.๓	๕๓,๙๐๐	๐	ศิลปะ	
๒๖	ครู	ร.ร.ปราสาท	ปราสาท	๓๒๑๕	๐๒๗๑๙๕๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	เกษตร	
๒๗	ครู	ร.ร.มหาราช ๔	ปราสาท	๓๘๓๕	๐๒๗๒๔๐๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๒๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.มหาราช ๔	ปราสาท	๓๘๓๓	๐๒๗๒๓๙๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๒๙	ครู	ร.ร.วันเจริญสามัคคี	ปราสาท	๓๓๒๗	๐๒๗๒๖๕๓	คศ.๑	๒๑,๑๕๐	๐	คณิตศาสตร์	
๓๐	ครูผู้ช่วย	ร.ร.วันเจริญสามัคคี	ปราสาท	๖๓๐๕	๐๒๗๒๙๔๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๓๑	ครูผู้ช่วย	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๓๐๙๙	๐๒๗๑๘๖๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๓๒	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๑๑๑๖	๐๙๖๒๘๐	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ประถมศึกษา	
๓๓	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๑๙๒๖	๐๒๗๑๘๕๓	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ประถมศึกษา	
๓๔	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๓๙๕๘	๐๒๗๑๘๘๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๓๕	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๗๗๑๘	๐๒๗๑๘๘๘	คศ.๒	๒๖,๙๘๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๓๖	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๖๒๐๙	๐๒๗๒๙๐๕	คศ.๓	๓๗,๒๐๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๓๗	ครู	ร.ร.อนุบาลปราสาทศึกษาคาร	ปราสาท	๓๔๕	๐๐๙๖๑๙๙	คศ.๓	๕๗,๖๖๐	๐	พลศึกษา	

บัญชีรายละเอียดข้อมูลตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา
ที่จะใช้ในการประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ปี พ.ศ.๒๕๖๔

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง	อัตราเงินเดือน		เกณฑ์ อัตรากำลัง	ความต้องการ วิชาเอก	หมายเหตุ
						อันดับ	ขั้น			
๓๘	ครูผู้ช่วย	รร.กันทราราม(นูนศึกษาคาร)	ปราสาท	๓๓๐๑	๐๒๗๒๖๓๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๓๙	ครูผู้ช่วย	รร.เจริญราษฎร์วิทยา	ปราสาท	๘๙๐๕	๐๒๗๒๒๙๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ดนตรี	
๔๐	ครูผู้ช่วย	รร.นิคมสร้างตนเองปราสาท	ปราสาท	๓๗๐๐	๐๒๗๒๒๔๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๔๑	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านกะดาด	ปราสาท	๕๑๒๔	๐๒๗๒๐๙๔	คศ.๓	๕๗,๕๔๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๔๒	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านกาบกระปือ	ปราสาท	๓๘๗๗	๐๒๗๒๕๔๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๔๓	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านคลอง	ปราสาท	๓๖๘๗	๐๒๗๒๓๒๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๔๔	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโคกจำเริญ	ปราสาท	๓๗๖๕	๐๒๗๒๓๐๐	คศ.๓	๕๗,๓๔๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๔๕	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโคกบุ(บอนประชารัฐบำรุง)	ปราสาท	๓๓๘๖	๐๒๗๒๗๑๔	คศ.๓	๕๗,๙๐๐	๐	ปฐมวัย	
๔๖	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโคกเพชร(เกดประชารัฐบำรุง)	ปราสาท	๓๕๖๘	๐๒๗๒๑๕๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๔๗	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านจบก	ปราสาท	๓๔๓๑	๐๒๗๒๐๔๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๔๘	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านเข็เพลิง	ปราสาท	๓๗๓๔	๐๒๗๒๗๕๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๔๙	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโชค	ปราสาท	๓๒๖๗	๐๒๗๑๙๙๙	คศ.๓	๕๓,๕๗๐	๐	ประถมศึกษา	
๕๐	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโชคนาสาม	ปราสาท	๓๗๘๗	๐๒๗๒๓๔๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๕๑	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านตานี	ปราสาท	๓๗๑๐	๐๒๗๒๒๖๒	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๕๒	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านตาเบา	ปราสาท	๓๒๘๐	๐๒๗๒๐๑๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๕๓	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านหนองรัฐราษฎร์วิทยา	ปราสาท	๓๓๒๓	๐๒๗๒๕๘๘	คศ.๓	๕๐,๐๙๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๕๔	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านหมอ(เตือราษฎร์บำรุง)	ปราสาท	๓๙๘๘	๐๒๗๒๕๕๐	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๕๕	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านบักตอก	ปราสาท	๓๗๓๘	๐๒๗๒๒๘๕	คศ.๑	๒๒,๖๕๐	๐	ปฐมวัย	
๕๖	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านพลวง(พรหมบำรุงราษฎร์)	ปราสาท	๘๓๓๗	๐๒๗๒๖๑๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๕๗	ครู	ร.ร.บ้านมะเมียง	ปราสาท	๓๘๒๕	๐๒๗๒๓๘๖	คศ.๓	๓๒,๘๓๐	๐	ปฐมวัย	
๕๘	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านมะเมียง	ปราสาท	๗๔๒๖	๐๒๗๓๖๑๗	คศ.๓	๔๑,๗๗๐	๐	ประถมศึกษา	
๕๙	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านมะเมียง	ปราสาท	๘๕๔๒	๐๒๗๓๕๔๕	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	คณิตศาสตร์	
๖๐	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านสองสะโอม	ปราสาท	๓๕๓๔	๐๒๗๒๑๑๖	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ภาษาไทย	
๖๑	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านหนองปรือ	ปราสาท	๓๗๘๑	๐๒๗๒๓๑๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๖๒	ครูผู้ช่วย	รร.สุวรรณาคารสงเคราะห์	ปราสาท	๘๕๖๖	๐๒๗๒๑๑๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	นาฏศิลป์	
๖๓	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านสระแก้ว	พนมดงรัก	๙๕๑๑	๐๒๗๔๗๐๙	คศ.๓	๔๒,๒๓๐	๐	ประถมศึกษา	
๖๔	ครู	ร.ร.บ้านสระแก้ว	พนมดงรัก	๘๘๑๔	๐๒๗๔๗๑๑	คศ.๓	๒๘,๘๑๐	๐	คอมพิวเตอร์	
๖๕	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโคกกลาง	พนมดงรัก	๗๖๗๙	๐๒๗๔๖๗๖	คศ.๓	๕๖,๔๒๐	๐	คณิตศาสตร์	
๖๖	ครู	ร.ร.บ้านโคกกลาง	พนมดงรัก	๘๔๖๗	๐๒๗๔๖๘๒	คศ.๔(๓)	๖๑,๓๑๐	๐	คณิตศาสตร์	
๖๗	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านโคกโบสถ์	พนมดงรัก	๗๗๒๖	๐๒๗๔๗๒๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๖๘	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านจิกแตก	พนมดงรัก	๗๗๐๐	๐๒๗๔๖๙๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๖๙	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านละเอาะ	พนมดงรัก	๗๖๕๖	๐๒๗๔๖๕๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๗๐	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านตาเมียง	พนมดงรัก	๗๖๓๖	๐๒๗๔๗๗๑	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	สังคมศึกษา	
๗๑	ครูผู้ช่วย	รร.บ้านหนองคันทนา	พนมดงรัก	๗๖๔๐	๐๒๗๔๗๙๐	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ภาษาไทย	
๗๒	ครูผู้ช่วย	รร.นิคมสร้างตนเองปราสาท ๔	พนมดงรัก	๗๖๔๗	๐๒๗๔๖๒๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๗๓	ครู	ร.ร.บ้านโคกกรม	พนมดงรัก	๗๗๒๒	๐๒๗๔๗๒๐	คศ.๔	๖๐,๑๕๐	๐	ประถมศึกษา	
๗๔	ครู	ร.ร.บ้านรุน	พนมดงรัก	๑๘๐๑	๐๒๗๔๕๘๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	

หน้า ๒



บัญชีรายละเอียดข้อมูลตำแหน่งว่างและความขาดแคลนครูตามมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา
ที่จะใช้ในการประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ปี พ.ศ.๒๕๖๔
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่งเลขที่ จ่ายตรง	อัตราเงินเดือน		เกณฑ์ อัตรากำลัง	ความต้องการ วิชาเอก	หมายเหตุ
						อันดับ	ขั้น			
๗๕	ครู	ร.ร.บ้านอุโลก	พนมดงรัก	๘๔๕๖	๐๒๗๔๖๔๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๗๖	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านเกาะแจนแวน	ศรีณรงค์	๖๘๗๔	๐๒๗๔๕๕๕	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	สังคมศึกษา	
๗๗	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านแดง	ศรีณรงค์	๖๘๒๐	๐๒๗๔๔๑๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๗๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านแดง	ศรีณรงค์	๖๒๙๖	๐๒๗๓๔๔๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ลำดับที่ ๑ ประเภทศึกษา ลำดับที่ ๒ ๒๒ศึกษา
๗๙	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านณรงค์	ศรีณรงค์	๖๓๒๗	๐๒๗๔๒๔๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาอังกฤษ	
๘๐	ครูผู้ช่วย	ร.ร.ไพลาอานวยวิทย	ศรีณรงค์	๖๗๙๙	๐๒๗๔๔๗๖	คศ.๓	๕๑,๗๗๐	๐	ประถมศึกษา	
๘๑	ครู	ร.ร.บ้านตะโนน	ศรีณรงค์	๑๘๒๐	๐๒๗๔๔๒๕	คศ.๓	๕๖,๖๑๐	๐	วิทยาศาสตร์	ลำดับที่ ๓ เกษตร ลำดับที่ ๒ ๒๒ศึกษา
๘๒	ครู	ร.ร.บ้านสำโรง	ศรีณรงค์	๖๗๖๐	๐๒๗๔๔๕๐	ค.ผ.ช.	๒๑,๑๕๐	๐	ปฐมวัย	
๘๓	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านทัพทัน	สังขะ	๖๕๓๓	๐๒๗๓๑๖๖	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๐	ภาษาไทย	
๘๔	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านกระเทียม(ราชภัฏรวิทยา)	สังขะ	๖๔๐๐	๐๒๗๓๐๓๒	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๘๕	ครู	ร.ร.บ้านกระเทียม(ราชภัฏรวิทยา)	สังขะ	๖๓๙๔	๐๒๗๓๐๒๙	คศ.๓	๓๖,๔๘๐	๐	นาฏศิลป์	
๘๖	ครู	ร.ร.บ้านกระเทียม(ราชภัฏรวิทยา)	สังขะ	๖๖๓๖	๐๒๗๓๐๔๒	คศ.๑	๒๑,๖๓๐	๐	ดนตรี	
๘๗	ครูผู้ช่วย	ร.ร.สังขะวิทยาคม	สังขะ	๖๐๕๙	๐๒๗๒๗๘๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๘๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโนนสบาย	สังขะ	๘๔๑๘	๐๒๗๓๐๖๘	คศ.๓	๕๓,๘๖๐	๐	ปฐมวัย	
๘๙	ครูผู้ช่วย	ร.ร.สหราษฎร์วิทยา	สังขะ	๖๔๗๕	๐๒๗๓๐๙๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๙๐	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านดอกตรา	สังขะ	๖๙๓๔	๐๒๗๓๓๖๐	คศ.๓	๔๙,๙๗๐	๐	สังคมศึกษา	
๙๑	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านเถลิง	สังขะ	๙๗๒๖	๐๒๗๓๔๐๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๙๒	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านขนาตมอญ	สังขะ	๘๔๒๐	๐๒๗๓๑๑๒	คศ.๓	๕๔,๗๖๐	๐	ปฐมวัย	
๙๓	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านเลิศอรุณ	สังขะ	๕๙๘๒	๐๒๗๓๒๕๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๙๔	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านโนนเจริญ	สังขะ	๖๖๙๘	๐๒๗๓๓๐๔	คศ.๓	๕๘,๑๗๐	๐	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๙๕	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านชำสมิง	สังขะ	๖๑๑๙	๐๒๗๓๔๗๒	คศ.๓	๕๔,๗๒๐	๐	ปฐมวัย	
๙๖	ครูผู้ช่วย	ร.ร.สหมิตรวิทยา	สังขะ	๘๔๒๕	๐๒๗๓๒๓๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๙๗	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านตาโมม	สังขะ	๙๔๗๑	๐๒๗๓๒๑๓	คศ.๓	๕๘,๑๓๐	๐	คณิตศาสตร์	
๙๘	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านหลัก	สังขะ	๖๕๘๘	๐๒๗๓๒๒๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	คณิตศาสตร์	
๙๙	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านสังขะ	สังขะ	๖๐๘๕	๐๒๗๒๘๒๖	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	
๑๐๐	ครูผู้ช่วย	ร.ร.บ้านพระแก้ว	สังขะ	๖๑๗๙	๐๒๗๒๘๖๖	คศ.๓	๕๗,๙๒๐	๐	ปฐมวัย	
๑๐๑	ครูผู้ช่วย	ร.ร.ราษฎร์พัฒนา	สังขะ	๘๙๑๖	๐๒๗๒๙๑๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ประถมศึกษา	
๑๐๒	ครูผู้ช่วย	ร.ร.ตมวิทยาคาร	สังขะ	๖๓๐๔	๐๒๗๒๙๔๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ปฐมวัย	
๑๐๓	ครู	ร.ร.บ้านอังกอล	สังขะ	๖๕๔๙	๐๒๗๓๕๒๒	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๐	ภาษาไทย	